



## Serviceleitfaden

**Gasthof Adler**  
Schwedenstr. 17  
88682 Salem

[www.adler-beuren.de](http://www.adler-beuren.de)

+49 (0) 7554 323

Der Leitfaden steht für unsere Gäste auch in Englisch auf unserer Website zur Verfügung.

The guide is also available online in English on our website.



| Inhaltsverzeichnis:                       | Seite    |
|---|----------|
| <b>A</b>                                  | <b>3</b> |
| Abreise                                   | 3        |
| Allergiker                                | 3        |
| Apotheke                                  | 3        |
| Arzt                                      | 3        |
| <b>B</b>                                  | <b>3</b> |
| Babybetten                                | 3        |
| Bettdecke                                 | 3        |
| Bügelbrett und Bügeleisen                 | 3        |
| <b>C</b>                                  | <b>4</b> |
| Check-in            Check-out             | 4        |
| <b>D</b>                                  | <b>4</b> |
| Drucken/Kopieren/Scannen                  | 4        |
| <b>E</b>                                  | <b>4</b> |
| Einkaufsmöglichkeiten                     | 4        |
| <b>F</b>                                  | <b>4</b> |
| Fahrradverleih                            | 4        |
| Fernseher                                 | 4        |
| Festlichkeiten                            | 4        |
| Fragebogen - Ihre Meinung ist uns wichtig | 5        |
| Frühstück                                 | 5        |
| <b>G</b>                                  | <b>5</b> |
| Gästekarte                                | 5        |
| Geld und Wertsachen                       | 5        |
| Gepäckservice                             | 5        |
| Getränke                                  | 6        |
| <b>H</b>                                  | <b>6</b> |
| Haustiere                                 | 6        |
| Haustürschlüssel                          | 6        |
| Hygieneartikel                            | 6        |
| <b>I</b>                                  | <b>6</b> |
| Internationaler Steckdosenadapter         | 6        |
| Internet                                  | 6        |
| <b>J</b>                                  | <b>7</b> |
| <b>K</b>                                  | <b>7</b> |

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Kollegen             | 7         |
| Kurtaxe              | 7         |
| Kopfkissen           | 7         |
| Kreditkarten         | 7         |
| <b>L</b>             | <b>7</b>  |
| Ladegeräte/Adapter   | 7         |
| <b>M</b>             | <b>8</b>  |
| <b>N</b>             | <b>8</b>  |
| Nähen                | 8         |
| Nichtraucherzimmer   | 8         |
| <b>O</b>             | <b>8</b>  |
| <b>P</b>             | <b>8</b>  |
| Parkplätze           | 8         |
| Post                 | 8         |
| <b>Q</b>             | <b>8</b>  |
| Qualität             | 8         |
| <b>R</b>             | <b>8</b>  |
| Rauchmelder          | 8         |
| Regenschirme         | 9         |
| Restaurant           | 9         |
| Rezeption            | 9         |
| <b>S</b>             | <b>9</b>  |
| Safe                 | 9         |
| Schuhputzautomat     | 9         |
| Schuhputzservice     | 9         |
| Shuttleservice       | 9         |
| Spiele               | 10        |
| <b>T</b>             | <b>10</b> |
| Taxi                 | 10        |
| Telefon              | 10        |
| Touristeninformation | 10        |
| <b>U</b>             | <b>10</b> |
| <b>V</b>             | <b>11</b> |
| Veranstaltungen      | 11        |
| <b>W</b>             | <b>11</b> |
| Wecken               | 11        |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Waschen und Bügeln der Gästewäsche</b> | <b>11</b> |
| <b>Wäschewechsel</b>                      | <b>11</b> |
| <b>X</b>                                  | <b>11</b> |
| <b>Y</b>                                  | <b>11</b> |
| <b>Z</b>                                  | <b>11</b> |
| <b>Zufriedenheit</b>                      | <b>11</b> |

## A

### **Abreise**

Am Abreisetag bitten wir Sie, das Zimmer bis 11.00 Uhr zu räumen und den Zimmerschlüssel an der Rezeption abzugeben. Vielen Dank.

### **Allergiker**

Bitte melden Sie sich an der Rezeption, wenn Sie spezielle Betten und Bettwäsche benötigen oder auf bestimmte Nahrungsmittel angewiesen sind.

### **Apotheke**

Eine Apotheke finden Sie in

88633 Heiligenberg Schlossplatz 3; Tel: +49 (0) 7554 250 oder

88682 Mimmenhausen, Bahnhofstr. 1 Tel: +49 (0) 7553 8773

### **Arzt**

Sollten Sie sich nicht wohlfühlen, verständigen Sie bitte unverzüglich die Rezeption. Durchwahl: 11.

Unser Hausarzt ist Herr Holste in 88633 Heiligenberg Tel.: +49 (0) 7554 287

In Notfällen kontaktieren Sie die Notfallleitstelle Tel. +40 (0) 7541 19222 oder 110

## B

### **Babybetten**

Sollten Sie ein zustellbares Babybett benötigen, geben Sie uns gerne Bescheid.

### **Bettdecke**

Im Kleiderschrank finden Sie eine Fleecedecke. Wünschen Sie kostenlos eine weitere Bettdecke, informieren Sie bitte unsere Rezeption telefonisch unter 11.

### **Bügelbrett und Bügeleisen**

Bitte melden Sie sich an der Rezeption auch telefonisch unter 11.

## C

### **Check-in**

Ab 17.30 Uhr

### **Check-out**

Bis 11.00 Uhr

## D

### **Drucken/Kopieren/Scannen**

Wenn Sie etwas drucken, kopieren oder scannen möchten, wenden Sie sich bitte an die Rezeption.

## E

### **Einkaufsmöglichkeiten**

In der Salemer Mitte, direkt am Salemer Schlossee, finden Sie einen großen Lebensmittelladen sowie eine Drogerie. Mit dem Auto brauchen Sie ungefähr 5-10 min. Einen Bäcker finden Sie direkt neben unserem Haus.

## F

### **Fahrradverleih**

Möchten Sie einen Ausflug mit Fahrrädern unternehmen?

Fahrrad Reinwald in Weildorf steht Ihnen gerne zur Verfügung unter + 49 (0) 7553 7574

### **Fernseher**

Wir haben Kabelanschluss sowie neuwertige Fernsehgeräte. Alle verfügbaren Sender sind programmiert.

Eine Übersicht über die Programme erhalten Sie an Ihrem TV Gerät unter



Radiosender finden Sie ab Kanal 1801

### **Festlichkeiten**

Für besondere Anlässe stellen wir Ihnen gerne Menü- und Buffetvorschläge zusammen. Wir gestalten jede Feier, ob im kleinen oder großen Rahmen, nach Ihren Wünschen. Lassen Sie sich von Herrn oder Frau Mayer beraten.

## **Fragebogen - Ihre Meinung ist uns wichtig**

Sind Sie zufrieden? Was können wir besser machen? Wir bitten Sie herzlich, uns Ihre Meinung auf dem beigefügten Fragebogen mitzuteilen. Sie können den ausgefüllten Erhebungsbogen an der Rezeption abgeben. Seien Sie sicher - wir nehmen Ihre Anregungen ernst. Vielen Dank.

## **Frühstück**

Sie erwartet ein reichhaltiges Frühstück in unserem Frühstücksraum von 08.00 bis 9.30 Uhr. Auf Anfrage können Sie auch früher frühstücken.

**G**

## **Gästekarte**

Unter dem folgenden Link finden Sie Vergünstigungen in der Gemeinde Salem, die Sie mit ihrer Gästekarte einlösen können. Falls Sie die Gästekarte noch nicht erhalten haben, fragen Sie an der Rezeption nach.

[https://www.salem-baden.de/fileadmin/Dateien/Dateien/Blt/Angebote\\_fuer\\_Gaestekarte.pdf](https://www.salem-baden.de/fileadmin/Dateien/Dateien/Blt/Angebote_fuer_Gaestekarte.pdf)



## **Geld und Wertsachen**

Aus versicherungstechnischen Gründen bitten wir Sie, keine Wertsachen, Schmuck oder Geldbeträge offen in Ihrem Zimmer oder Fahrzeug liegen zu lassen. Für abhandengekommene Wertgegenstände in Ihrem Zimmer können wir nicht haften. Bitte nutzen Sie den Safe im Zimmer oder hinterlegen Sie Ihre Wertsachen im Safe an der Rezeption.

## **Gepäckservice**

Gerne befördern wir Ihr Gepäck ins Zimmer oder auch zurück ins Auto. Bitte sprechen Sie unsere Rezeption an. Selbstverständlich können Sie Ihr Gepäck nach dem Check-out noch an der Rezeption deponieren.

## **Getränke**

Die Flasche Mineralwasser berechnen wir mit 1,00 €. Wir bitten Sie bei Ihrer Abreise uns über den Verbrauch des Wassers in Kenntnis zu setzen.

# H

## **Haustiere**

Haustiere sind bei uns nach vorheriger Absprache willkommen. Wir bitten Sie ausdrücklich die Tiere nicht ins Bett, auf Sofas oder Sessel zu lassen! Falls dies nicht beachtet wird, behalten wir uns vor Ihnen auch nachträglich zur Abreise noch eine Reinigungsgebühr zu berechnen.

## **Haustürschlüssel**

Bitte nehmen Sie Ihren Schlüssel mit, da wir Dienstag und Mittwoch Ruhetag und von Donnerstag bis Montag von 14.00-17.30 Uhr sowie ab 23.00 Uhr geschlossen haben. Mit Ihrem Zimmerschlüssel können Sie die Tür zum Parkplatz öffnen. Notieren Sie sich auch bitte unsere Telefonnummer (+49 (0) 7554 323), damit Sie uns auch von außerhalb erreichen können. Aus Sicherheitsgründen machen wir darauf aufmerksam, dass der Verlust des Zimmerschlüssels sofort gemeldet werden muss. Im Falle des Verlustes müssen wir für einen neuen Eingangstür- und Zimmerzylinder ca. 250,00 € pro Zylinder berechnen.

## **Hygieneartikel**

Haben Sie Ihren Kamm, Zahnbürste, Rasierer oder sonstige Hygieneartikel vergessen? An der Rezeption halten wir eine kleine Auswahl für Sie bereit.

# I

## **Internationaler Steckdosenadapter**

Erhalten Sie auf Wunsch an unserer Rezeption.

## **Internet**

Bei uns können Sie überall kostenloses WLAN nutzen.

Adler-Buero-Gastzugang

Passwort: 13adler10



## J

## K

### **Kollegen**

Dienstag und Mittwoch hat unser Restaurant ganztägig geschlossen. Falls Sie in der näheren Umgebung essen möchten, versuchen Sie es bei einem unserer Kollegen. Bitte prüfen Sie auf jeden Fall die Öffnungszeiten der Kollegen.

Gasthof Hosbein, Heiligenberg: <https://www.gasthof-hosbein.de/restaurant>

Gasthof Bayrischer Hof: <https://bayerischerhof-heiligenberg.de/de/>

Ristorante-Pizzeria „da Pino“, Heiligenberg: <https://pizzeria-ambiente-da-pino.de>

Landgasthof Paradies, Frickingen: <https://landgasthof-paradies.de>

### **Kurtaxe**

Die Kurtaxe beträgt vom 01.04. bis 31.10. je 1,00 € pro Erwachsenen pro Nacht.

### **Kopfkissen**

Sie wünschen zusätzliche Kopfkissen? Bitte geben Sie Herrn oder Frau Mayer an der Rezeption Bescheid.

Sie können das Kopfteil Ihres Bettrostes auch anheben.

### **Kreditkarten**

Neben der EC-Kartenzahlung akzeptieren wir VISA-, EURO- bzw. MASTERCARD.

## L

### **Ladegeräte/Adapter**

Erhalten Sie auf Wunsch an unserer Rezeption.

## M

## N

### **Nähen**

Knopf ab? - An der Rezeption erhalten Sie ein Nähetui. Gerne können Sie auch Frau Mayer kontaktieren. Kleine Reparaturen erledigen wir sofort. Größere Reparaturen geben wir gerne in die Hände von Fachleuten.

### **Nichtraucherzimmer**

Wir bitten Sie, in den Zimmern nicht zu rauchen. Ihre Nachmieter und wir danken es Ihnen.

## O

## P

### **Parkplätze**

Die Stellplätze neben unserem Haus stehen Ihnen kostenfrei zur Verfügung.

### **Post**

Ihre ausgehende Post können Sie an der Rezeption abgeben.

## Q

### **Qualität**

Wir sind mit 3 Sternen nach der Deutschen Gasthof Klassifizierung eingestuft und stets bemüht, die vorgegebenen Standards einzuhalten und die Wünsche unserer Gäste zu erfüllen. Sollte eine Leistung nicht zu Ihrer Zufriedenheit ausfallen, bitten wir um Benachrichtigung an der Rezeption.

## R

### **Rauchmelder**

Unsere Hotelzimmer und Hotelflure sind mit Rauchmeldern ausgestattet. Sollten die Rauchmelder ALARM geben, so melden Sie uns das bitte sofort.

## **Regenschirme**

An der Rezeption können Sie kostenlos Regenschirme ausleihen. Im Interesse der anderen Gäste bitten wir Sie, die Schirme nach Gebrauch zurückzugeben.

## **Restaurant**

Unser Restaurant hat für Sie Donnerstag bis Montag von 18.00 bis 21.30 Uhr und zusätzlich Samstag und Sonntag von 11.30 bis 13.30 geöffnet. Gerne können Sie sich einen Tisch im Restaurant reservieren. Bitte wählen Sie 11 für Ihre telefonische Reservierung. Dienstags und mittwochs haben wir Ruhetag. Schauen Sie an diesen Tagen bei unseren Kollegen vorbei. Kollegen im näheren Umkreis finden Sie in diesem Leitfaden unter K.

## **Rezeption**

Unsere Rezeption ist von 08.00 bis 10.00 und 17.30 bis 21.00 Uhr besetzt. Möchten Sie morgens vor 08.00 Uhr abreisen, so bitten wir Sie, Ihre Rechnung bereits am Vortag zu bezahlen und uns zu informieren.

# **S**

## **Safe**

Den Zimmersafe finden Sie samt Bedienungsanleitung im Kleiderschrank. Gerne nehmen wir Ihre Wertsachen an der Rezeption im Hotelsafe unter Verschluss. Bitte lassen Sie den Safe bei Abreise offen!

## **Schuhputzautomat**

Bitte benutzen Sie den Schuhputzautomaten in der 1. Etage.

## **Schuhputzservice**

Benötigen Sie eine spezielle Reinigung Ihrer Schuhe, wenden Sie sich an uns.

## **Shuttleservice**

Möchten Sie zum Bahnhof oder an eine besondere Stelle oder Sehenswürdigkeit in der Gemeinde Salem gebracht werden? Das EMMA-Taxi der Gemeinde Salem bringt Sie für nur 1€ pro Person an den gewünschten Ort, sei es der Bahnhof oder das Schloss Salem.

<https://www.salem-baden.de/de/leben-wohnen/mobil-in-salem/emma>

## **Spiele**

An unserer Rezeption halten wir eine Spielesammlung bereit. Bitte geben Sie die Spiele nach Gebrauch wieder vollständig zurück, damit auch die nächsten Gäste Freude daran haben.

## **T**

### **Taxi**

Anbei finden Sie Taxiunternehmen aus der Region, bei Vorbestellung können Sie sich gerne an der Rezeption melden.

Salem Taxi: +49 (0) 7553 9171517

Taxi Heilsberg: +49 (0) 7553 917979

Taxizentrale Meersburg: +49 (0)7556 210

Taxi Borrs: +49 (0) 7551 937163

### **Telefon**

Unsere Telefonnummer ist +49 (0) 7554 323

Unser Haus verfügt über eine Telefonanlage. Aus Sicherheitsgründen ist es nicht möglich, sich im Zimmer direkt anrufen zu lassen. Wir nehmen Ihr Gespräch an der Rezeption entgegen und verbinden gerne in Ihr Zimmer. Wenn Sie Ihrem Anrufer Ihre Zimmernummer mitteilen, können wir auch kurzfristig durchstellen. Sie können ins deutsche Festnetz telefonieren. Für Telefonate ins Ausland und ins Mobilnetz

stellen wir ihnen gerne unser transportables Telefon zur Verfügung.

Die Kostenabrechnung erfolgt nach Verbrauch. Bitte wenden Sie sich an die Rezeption.

### **Touristeninformation**

Neuste Infos und Inspirationen für die Region finden Sie auf der Website des Bodensee-Linzgau Tourismus.

<https://www.bodensee-linzgau.de/de/>

## **U**

## V

### **Veranstaltungen**

In unserem Foyer halten wir zahlreiche Flyer und Broschüren zu den Themen Sportmöglichkeiten und Veranstaltungstipps mit Informationen rund um Salem und Bodensee bereit. Weitere Anregungen erhalten Sie an der Rezeption. Gerne richten wir auch Festlichkeiten und Tagungen für Sie aus. Bitte sprechen Sie unsere Reservierungsabteilung über die Rezeption an.

## W

### **Wecken**

Sie können sich über das TV Gerät wecken lassen. Bitte geben Sie die Weckzeit unter  ein. Gerne nimmt auch unsere Rezeption Ihren Weckrufwunsch unter 11 telefonisch entgegen.

### **Waschen und Bügeln der Gästewäsche**

Sie brauchen Hilfe bei Ihrer Wäsche? Gerne waschen und bügeln wir Ihre Wäsche gegen eine Gebühr von 20,00 € pro Maschine.

### **Wäschewechsel**

Täglicher Wechsel von Handtüchern? Bitte legen Sie die Tücher auf den Boden.  
Täglicher Wechsel der Bettwäsche? Bitte sprechen Sie uns an.

## X

## Y

## Z

### **Zufriedenheit**

Wie hat Ihnen Ihr Aufenthalt bei uns gefallen? Gerne können Sie Ihre Bewertung auf unserer Homepage/den gängigen Portalen hinterlassen.